

 S.C. RECONS S.A. ARAD, B-dul Iuliu Maniu nr. FN, NR. Reg.Com. J02/91/1996, CUI : RO – 8169348, Tel. 0257/281378/281386, Fax: 0257/281458, e-mail : office@reconsarad.ro	SC RECONS SA ARAD		Cod: PO-DG-SPR-002
	Procedura operațională privind parcările Fast Park		Ediția: I
			Revizia: 2
			Pagina 13 din 17
Serviciul Parcări Rezidențiale			Exemplar nr.

8.4.3 Descrierea licitației

8.4.3.1 Licitația inițială

În urma primirii în gestiune a unor zone de parcare tip Fast Park noi, licitația se efectuează în condițiile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință, aprobat prin Hotărârea nr. 526/25.09.2024 a Consiliului Local al Municipiului Arad; Licitația va fi anunțată prin afișarea în zona ușii de acces în blocul (blocurile) arondate parcarii ce va fi scoasă la licitație precum și pe site-ul SC Recons SA, în presa on-line și în presa scrisă.

8.4.3.1 (1) Procedura de licitație se va organiza unitar pentru fiecare parcare de tip Fast Park, ținându-se cont de următoare a ordine de prioritate:

Categoria A (etapa 1) - persoanele fizice proprietare ale apartamentului (cu extras CF in format original, nu mai vechi de 30 zile) si proprietari sau utilizatori cu contract de leasing a unui autovehicul;

Categoria B (etapa 2) - persoanele fizice domiciliat (locatar sau chiriaș) care au calitatea de utilizator al autovehiculului (contract de comodat autentificat, contract de inchiriere, imputernicire notariala);

Categoria C (etapa 3) - persoanele juridice proprietare ale apartamentului, proprietar sau utilizator al unui autovehicul (contract de comodat, contract de inchiriere, imputernicire);

Categoria D - persoanele enumerate la categoriile precedente, care au depus cerere pentru un al doilea loc de parcare precum și persoanele care mai dețin un loc de parcare în aceeași zonă;

8.4.3.1.(2) Comisia de licitație va fi formată din cinci persoane: președinte, trei membri și un secretar, cu drept de vot, din partea operatorului, desemnați prin decizia directorului general.

8.4.3.1.(3) (A) Comisia de licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de licitație, excluzându-i pe cei care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament sau cei care nu au prezentat toate documentele.

(B) Lista cu distribuirea pe categorii a solicitanților (care va cuprinde, data, ora și locul licitației), va fi deasemenea afișată în zona ușii de acces în blocul (blocurile) arondate parcarii de tip Fast Park, ce va fi scoasă la licitație precum, pe site-ul SC Recons SA.

8.4.3.1.(4) (A) La data, ora și locul anunțat, solicitanții sau reprezentanții solicitanților vor prezenta membrilor comisiei de licitație, cartea de identitate proprie, copie după cartea de identitate a solicitantului și împuternicire din partea solicitantului după caz.

(B) Președintele comisiei de licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă zonei pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură, precum și modul de desfășurare a procedurii.

8.4.3.1.(5) Solicitanților acceptați li se înmânează taloane cu numere de identificare, corespunzătoare numărului de ordine din lista cuprinzând solicitanți acceptați, după care președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv chiria de bază pentru parcarile de tip Fast Park. Pasul de supralicitare va fi de 1 leu.

8.4.3.1.(6) În cursul sedinței de licitație, solicitanții oferă prin ridicarea talonului de participare, un preț egal sau mai mare decât prețul anunțat de către președintele comisiei de licitație, prin strigări succesive care vor respecta condițiile de salt anunțate, până la ultima ofertă .

 S.C. RECONS S.A. ARAD, B-dul Iuliu Maniu nr. FN, NR. Reg.Com. J02/91/1996, CUI : RO – 6189348, Tel. 0257/281378/281386, Fax: 0257/281458, e-mail : office@reconsarad.ro	SC RECONS SA ARAD		Cod: PO-DG-SPR-002
	Procedura operațională privind parcările Fast Park		Ediția: I
			Revizia: 2
			Pagina 14 din 17
Serviciul Parcări Rezidențiale			Exemplar nr.

8.4.3.1.(7) (A) Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

(B) Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare, în ordine cronologică, în parte până la adjudecarea tuturor locurilor disponibile.

8.4.3.1.(8) (A) După adjudecarea locului, fiecare beneficiar semnează Procesul - verbal de licitație certificând numărul locului adjudecat precum și contravaloarea chiriei lunare. Procesul - verbal va fi redactat de secretar și semnat de către membrii comisiei de licitație.

(B) Procesul – verbal, împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la sediul operatorului.

8.4.3.1.(9) Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de licitare, pierd dreptul de prioritate asigurat de alineatul anterior. Acestea vor putea totuși participa la licitațiile ce vor fi organizate ulterior licitației inițiale, până la epuizarea tuturor locurilor de parcare disponibile în fiecare parcare de tip Fast Park.

8.4.3.2 Licitația locurilor de parcare rămase libere

8.4.3.2 (1) Locurile de parcare rămase libere după licitația inițială precum și locurile eliberate ulterior prin reziliere, pentru neplată, mutare de la adresă ori deces vor fi scoase la licitație în aceleași condiții ca și locurile din parcările noi scoase la licitație, cu excepțiile procedurale enumerate mai jos.

8.4.3.2 (2). După licitația inițială, în cazul licitațiilor ulterioare eliberării unui loc de parcare tip Fast Park, afișarea la scara blocurilor va fi înlocuită cu afișare la sediul Serviciului Parcări de Reședință, pe site-ul SC Recons SA și în presa on-line.

8.4.3.2 (3) În cazul licitațiilor prevăzute la alineatul precedent, perioada de preluare a cererilor pentru un loc de parcare este de maximum 10 (zece) zile lucrătoare.

8.4.3.2 (4) În parcările în care numărul locurilor libere, depășește numărul cererilor, atribuirea prin licitație se poate face la fața locului de către comisia de licitație. Cu dosarul de licitație întocmit, se face deplasarea la locurile de parcare în cauza și aici are loc licitația.

8.4.3.2 (5) A În cazul decesului utilizatorului, pentru a prelua locul de parcare, persoana îndreptățită va transmite prin e-mail la operator (contracte.rezidentiale@reconsarad.ro), certificatul de deces și documentul din care rezulta că are domiciliul la adresa menționată, precum și că este ruda de gradul I sau soț supraviețuitor, pentru respectivul loc de parcare, în termen de 90 (nouăzeci) de zile calendaristice de la data decesului.

(B) Persoana îndreptățită va prelua locul de parcare în cauză în aceleași condiții contractuale (termene, preț, etc) cu ale utilizatorului decedat, după prezentarea în original a documentelor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a parcărilor de reședință la sediul operatorului.